

Für den Bereich »Arbeiten & Fördern« suchen wir eine/n:



Gruppenleiter (m/w/d) in der Tagesförderstätte

Einrichtung:	WfbM Praunheim
Geforderte Qualifikation:	Heilerziehungspfleger/in, Heilerzieher/in mit staatlicher Anerkennung oder eine vergleichbare Qualifikation mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen (z. B. Ergotherapeut/in, Gesundheits- und Krankenpfleger/in oder Altenpfleger/in)
zu besetzen ab:	01.06.2018
Befristung bis:	29.12.2019
Befristungsgrund:	Krankheitsvertretung
Ø Wochenarbeitszeit:	39 Stunden
Eingruppierung:	S 8b, Fg 1 TVöD-VKA (Sozial-und Erziehungsdienst)

Aufgaben

- Betreuung und Förderung der Klienten mit hohem Unterstützungsbedarf der Tagesförderstätte
- Systematische Beobachtung der Entwicklung der Betreuten, Aufstellen und Aktualisieren von Förderplänen
- Planen, organisieren und Umsetzung von Fördermaßnahmen mit dem Ziel, die Leistungsfähigkeit der Klienten der Tagesförderstätte zu erhalten oder zu erhöhen und ihre Persönlichkeit zu entwickeln
- Pflegerische Assistenz entsprechend den Notwendigkeiten
- Betreuungsdokumentation entsprechend den Notwendigkeiten

Fachliche Anforderungen

- Fundierte Kenntnisse über die Assistenz und Pflege von Menschen mit hohem Unterstützungsbedarf
- Kenntnisse im Umgang mit Menschen, die herausforderndes Verhalten zeigen, bzw. der Deeskalation - wünschenswert
- Kenntnisse von Behinderungsarten
- Kenntnisse des TEACCH-Ansatzes - wünschenswert
- Kenntnisse im Bereich der Unterstützten Kommunikation - wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Windows, MS Word, MS Outlook)

Methodische Anforderungen



- Fähigkeit, gruppendynamische Prozesse steuern und führen zu können
- Fähigkeit, fachliches Wissen und berufliche Erfahrung zu vermitteln und umzusetzen



Soziale Anforderungen

- Wertschätzendes und empathisches Verhalten
- Gute Kommunikationsfähigkeit
- Team- und Konfliktfähigkeit, Kritikfähigkeit

Personale Anforderungen

- Bereitschaft zur Reflektion eigenen professionellen Handelns
- Hohes Maß an psychischer und physischer Belastbarkeit
- Fähigkeit, in Krisen oder Konfliktsituationen angemessen und ruhig zu reagieren
- Professioneller Umgang mit Klienten
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Weiterentwicklung eigener fachlicher Schwerpunkte

Weitere Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Frau Carolina Kalisch, Dienststellenleitung, Telefonnummer 069 - 958026-250.

Wir freuen uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse), - unter Angabe der **Stellenummer 45/2019** - bis zum **12.05.2019** an die Personalabteilung, gerne auch per E-Mail: bewerbung@pw-ffm.de. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden besonders begrüßt.

Haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Ihnen Ihre Unterlagen nicht wieder zusenden können.

