

Für den Bereich »Wohnen & Leben« suchen wir eine/n:



Fachkraft im Gruppendienst der Wohneinrichtung (m/w/d)

| | |
|---------------------------|--|
| Einrichtung: | Wohnanlage Praunheimer Mühle |
| Geforderte Qualifikation: | Erzieher/in, Heilerziehungspfleger/in, Heilerzieher/in mit staatlicher Anerkennung oder eine vergleichbare Qualifikation mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen sowie die Anerkennung gemäß der Heimpersonalverordnung |
| zu besetzen ab: | nächstmöglicher Termin |
| Befristet bis: | 12 Monate |
| Befristungsgrund: | Krankheitsvertretung aufgrund Langzeiterkrankung |
| Ø Wochenarbeitszeit: | 30 Stunden |
| Eingruppierung: | Entgeltgruppe S 8b, FG 1 TVöD-VKA (Sozial- und Erziehungsdienst) |

Die Tätigkeit wird im Schichtbetrieb ausgeführt und umfasst Dienste am Morgen, am Abend, am Wochenende und an Feiertagen.

Aufgaben

- Planung, Organisation, Durchführung und Kontrolle der Assistenz, Pflege, Förderung, Unterstützung, Beratung und Aktivierung der auch schwerstbehinderten Klienten
- Planung, Durchführung und Kontrolle der Gestaltung eines aktivierenden und fördernden Gruppen- und Betreuungsumfeldes sowie der Wohnraumgestaltung (Klientenzimmer und Gemeinschaftsräume)
- Unterstützung der Klienten bei der Erledigung administrativer, insbesondere behördlicher und finanzieller Angelegenheiten
- Führung und Kontrolle der Klienten- und Rehabilitationsakten
- Aufbau einer bedarfsgerechten, wertschätzenden und vertrauensvollen Beziehung zum Klienten
- Übernahme von Bezugsassistenz
- Zuständigkeit für die individuelle Teilhabeplanung für einzelne, festgelegte Klienten
- Gezielte Auswahl von Hilfe und Unterstützungsangeboten nach den Vorgaben der Individuellen Teilhabeplanung
- Planung, Organisation, Durchführung der Hilfen zur Gestaltung des Tages zur Teilhabe am gesellschaftlichen Leben, zur Sicherstellung sozialer Kontakte, zur Gestaltung der Freizeit sowie bei Festen und Feiern

Fachliche Anforderungen

- wünschenswert ist eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse 3 / B
- Gute EDV -Kenntnisse (MS Windows, MS Word, MS Excel, MS Outlook)
- Grundkenntnisse in Sozialrecht



Methodische Anforderungen

- Fundierte Kenntnisse von Behinderungsarten
- Fundierte Kenntnisse über die Assistenz für und Pflege von Menschen mit geistiger Behinderung (auch älterer, intensiv verhaltensauffälliger und intensiv pflegebedürftiger Menschen)
- Kenntnisse über Methoden der Erwachsenenbildung
- Kenntnisse über Gesprächsführung
- Fähigkeit, gruppendedynamische Prozesse steuern und führen zu können
- Fähigkeit, fachliches Wissen und berufliche Erfahrung zu vermitteln und umzusetzen
- Fähigkeit zu Zeit- und Selbstmanagement

Soziale Anforderungen

- Team- und Konfliktfähigkeit, Kritikfähigkeit
- Wertschätzung und Empathie
- Integrationsfähigkeit, Kooperations- und Kompromissfähigkeit
- Reflektions- und Kommunikationsbereitschaft

Personale Anforderungen

- Fähigkeit, in Krisen oder Konfliktsituationen, angemessen und ruhig zu reagieren
- Zuverlässigkeit, Verbindlichkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Fähigkeit zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Entscheidungsfähigkeit in belastenden Situationen
- Professioneller Umgang mit Klienten
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung
- Bereitschaft zur Weiterentwicklung eigener fachlicher Schwerpunkte (Kunst, Sport, Musik)

Weitere Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Frau Hilde Hoppe und Frau Margit Bokelmann, Einrichtungsleitungen, Telefonnummer 069 - 907487-0.

Wir freuen uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse), - unter Angabe der **Stellennummer 155/2020/D und dem Hinweis, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind**, an die Personalabteilung per E-Mail: bewerbung@pw-ffm.de. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden besonders begrüßt.

