

Für den Bereich »Wohnen & Leben« suchen wir eine/n:



Fachkraft Betreutes Wohnen plus (m/w/d)

Einrichtung:	Wohnverbund West
geforderte Qualifikation:	Erzieher/in, Heilerziehungspfleger/in, Heilerzieher/in mit staatlicher Anerkennung oder eine vergleichbare Qualifikation mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen
zu besetzen ab:	01.02.2020
Befristung bis:	
Befristungsgrund:	
Ø Wochenarbeitszeit:	30 Stunden
Eingruppierung:	Entgeltgruppe S 8b, FG 1 TVöD-VKA (Sozial- und Erziehungsdienst)

Die Durchführung der Tätigkeiten findet in unserem inklusiven Wohnprojekt in Frankfurt-Höchst statt. Die Arbeitszeiten der Assistenz können am Vormittag, am Nachmittag und in den Abendstunden liegen und umfassen auch Einsätze an Wochenenden und Feiertagen.

Aufgaben

Einzelfallhilfen:

- Aufbau einer bedarfsgerechten, wertschätzenden und vertrauensvollen Beziehung zum Klienten
- Begleitung der Klienten bei der persönlichen Lebensgestaltung, der Stabilisierung und Weiterentwicklung von lebenspraktischen Fähigkeiten und der Entwicklung einer angemessenen Tagesstruktur gem. Integriertem Teilhabeplan
- Planung und Durchführung von angemessenen Freizeitangeboten
- Unterstützung der Klienten bei Konflikt- und Krisensituationen
- Zusammenarbeit mit Angehörigen, rechtlichen Betreuern und anderem im Hilfesystem Beteiligten
- Klientenbezogene Korrespondenz mit den verschiedenen Akteuren im Hilfesystem (insbesondere LWV, LVA, BfA, Sozialamt, BA, Versorgungsamt, Kranken-/Pflegekassen, Wohnungsamt, Schuldnerberatung, Rechtliche Betreuer, Geldinstitute)
- Identifikation und Weiterleitung von sozialen Problemlagen und Übernahme administrativer Aufgaben zur Bewältigung sozialer Problemlagen

Organisationsbezogene Aufgaben:

- Fall- und Einsatzdokumentation



Weitere Anforderungen

- Gute EDV-Kenntnisse (MS Windows, MS Word, MS Excel, MS Outlook)
- wünschenswert ist eine gültige Fahrerlaubnis der Klasse 3 / B

Weitere Fragen zu dieser Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Herr Peter Hankiewicz, Einrichtungsleitung, Telefonnummer 069 - 339952-16.

Wir freuen uns auf Ihre **aussagekräftige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse), - unter Angabe der **Stellennummer 120/2019 und dem Hinweis, wie Sie auf uns aufmerksam geworden sind**, bis zum **04.12.2019** - an die Personalabteilung, per E-Mail: bewerbung@pw-ffm.de. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden besonders begrüßt.

